



ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) №2  
«ВІНОЧОК» ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
(ЗДО №2 «ВІНОЧОК»)

НАКАЗ

05.09.2024

№ 27

селище Літин

**Про створення робочої  
групи та проведення  
самооцінювання освітньої діяльності**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частина 3 ст.48) та «Про дошкільну освіту», наказу МОН України від 16.01.2020р. «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти, наказу Державної служби якості освіти України» від 30.11.2021 року №01-11/71 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, затвердженого наказом по закладу дошкільної освіти від 23.06.2021 року №50 та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу.

**Наказую:**

1. Провести у 2024 – 2025 н/р самооцінювання якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти (ясла-садок) №2 «Віночок» за напрямком: «Фахова діяльність педагогічних працівників»  
квітень-травень
2. Затвердження складу робочої групи (додаток)
3. Затвердити план роботи групи з проведення самооцінювання (додаток)
4. Призначити вихователя-методиста Рогожу Ж.О. відповідальною особою із забезпечення оперативного керування процесом вивчення напрямку «Фахова діяльність педагогічних працівників»
5. Відповідальній особі Рогожі Ж.О.:
  - 5.1 Проінформувати учасників освітнього процесу закладу про проведення самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності.  
до 30.10.2024 року
  - 5.2 Підготувати Програму моніторингових досліджень на 2024-2025н.р. за напрямком «Фахова діяльність педагогічних працівників»  
до 30.10.2024 року
  - 5.3 Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу  
до 10.05.2025 року

5.4 Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності  
до 01.06.2025 року

5.5 Розглянути результати самооцінювання напрямку «Фахова діяльність педагогічних працівників» на засіданні педагогічної ради, обговорення на батьківських зборах та оприлюднення на офіційному сайті закладу шляхом включення відповідного розподілу до річного звіту директора закладу

до 10.06.2025 року

5.6 У річному плані роботи на 2024-2025 н.р. передбачити розгляд результатів самооцінювання: виявлені проблемні питання розглядати, виділивши окремий розділ за результатами самооцінювання – як план вдосконалення

до 30.06.2025 року

6. Робочій групі:

6.1 Використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження, опитування та анкетування (інтерв'ю) всіх учасників освітнього процесу.

6.2 Підготувати звіт до 01.06.2025 року за результатами самооцінювання з пропозиціями та заслухати на педагогічній раді.

6.3 Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу.

7. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.


Директор




З наказом озв.

 Жанна РОГОЖА

 Яна КОЗЛОВСЬКА

 Людмила ЦЕГЕЛЬНЮК

 Олена КУХАРЧУК

 Лариса БОЙКО



Людмила ГУМЕНЮК

**Склад робочої групи  
з проведення самооцінювання  
за напрямком «Фахова діяльність педагогічних працівників»**

1. Рогожа Ж.О. – вихователь-методист
2. Козловська Я.В. – практичний психолог
3. Цегельнюк Л.І. – вихователь
4. Бойко Л.М. – вихователь
5. Кухарчук О.В.- вихователь
6. Підстружко Ж.В. – голова батьківського комітету закладу

**Орієнтовний план  
робочої групи з проведення комплексного  
вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямками  
«Фахова діяльність педагогічних працівників»**

| № з/п | Зміст роботи  | Термін виконання               | Відповідальний        |
|-------|---|--------------------------------|-----------------------|
| 1     | I засідання<br>Організація та проведення вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності у 2024-2025 н.р. за напрямком «Фахова діяльність педагогічних працівників» | до 21.10.2024                  | Рогожа Ж.О.           |
| 2     | Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямком  | до 01.11.2024                  | Рогожа Ж.О.           |
| 1     | II засідання<br>Провести навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості освіти                            | до 10.11.2024                  | Рогожа Ж.О.           |
| 2     | Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту  | до 25.11.2024                  | Члени робочої групи   |
| 3     | Про проведення опитування серед педагогічних працівників  | до 15.03.2024                  | Члени робочої групи   |
| 4     | Про проведення опитування серед батьків здобувачів дошкільної освіти  | до 10.02.2024                  | Члени робочої групи   |
|       |   | до 10.05.2024                  |                       |
| 1     | III засідання<br>Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямком «Фахова діяльність педагогічних працівників»  | до 10.05.2024                  | Рогожа Ж.О.           |
| 1     | IV засідання<br>Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу дошкільної освіти  | до 01.06.2025                  | Рогожа Ж.О.           |
| 2     | Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності  | на засіданні педагогічної ради | Педагогічний колектив |