



ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) №2  
«ВІНОЧОК» ЛІТИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
(ЗДО №2 «ВІНОЧОК»)

НАКАЗ

05.09.2025

№ 28

селище Літин

**Про створення робочої  
групи та проведення  
самооцінювання освітньої діяльності**

Відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 41, частина 3 ст.48) та «Про дошкільну освіту», наказу МОН України від 16.01.2020р. «Про затвердження Порядку проведення моніторингу якості освіти, наказу Державної служби якості освіти України» від 30.11.2021 року №01-11/71 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти», наказу МОН від 04.03.2025 №407 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти, Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, затвердженого наказом по закладу дошкільної освіти від 23.06.2021року №50 та з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу.

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести у 2025 – 2026 н/р самооцінювання якості освітньої діяльності закладу дошкільної освіти (ясла-садок)№2 «Віночок» за компонентами «Забезпечення ефективної системи управління», «Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності»  
квітень-травень
2. Затвердження складу робочої групи (додаток
3. Затвердити план роботи групи з проведення самооцінювання (додаток)
4. Призначити вихователя- методиста Рогожу Ж.О. відповідальною особою із забезпечення оперативного керування процесом вивчення компоненту «Забезпечення ефективної системи управління», «Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності».
5. Відповідальній особі Рогожі Ж.О.:
  - 5.1 Проінформувати учасників освітнього процесу закладу про проведення самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності.  
до 30.10.2025 року
  - 5.2 Підготувати Програму моніторингових досліджень на 2025-2026н.р. за компонентами «Забезпечення ефективної системи управління», «Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності»

до 30.10.2025 року

- 5.3 Узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу за даними компонентами до 10.05.2026 року
- 5.4 Підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності до 01.06.2026 року
- 5.5 Розглянути результати самооцінювання за компонентами «Забезпечення ефективної системи управління», «Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності» на засіданні педагогічної ради, обговорення на батьківських зборах та оприлюднення на офіційному сайті закладу шляхом включення відповідного розподілу до річного звіту директора закладу до 10.06.2026 року
- 5.6 У річному плані роботи на 2025-2026 н.р. передбачити розгляд результатів самооцінювання: виявлені проблемні питання розглядати, виділивши окремий розділ за результатами самооцінювання – як план вдосконалення до 30.06.2026 року
6. Робочій групі:
- 6.1 Використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження, опитування та анкетування (інтерв'ю) всіх учасників освітнього процесу.
- 6.2 Підготувати звіт до 01.06.2026 року за результатами самооцінювання з пропозиціями та заслухати на педагогічній раді.
- 6.3 Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на сайті закладу.
7. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Директор

З наказом ознайомлені:

 Яна РОГОЖА

 Яна КОЗЛОВСЬКА

 Наталія ВІКАРЧУК

 Людмила ГОЛОВАЩЕНКО

 Лілія ГАНЖА



Людмила ГУМЕНІУК

**Склад робочої групи  
з проведення самооцінювання**

за компонентами «Забезпечення ефективної системи управління»,  
«Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності»

1. Рогожа Ж.О. – вихователь-методист
2. Козловська Я.В. – практичний психолог
3. Вікарчук Н.Г. – вихователь
4. Головащенко Л.М. – вихователь
5. Ганжа Л.С.- вихователь
6. Підстружко Ж.В. – голова батьківського комітету закладу

**Орієнтовний план**  
робочої групи з проведення комплексного  
вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за компонентами  
«Забезпечення ефективної системи управління», «Формування внутрішньої  
системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності»

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1	I засідання Організація та проведення вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності у 2025-2026 н.р. за компонентами «Забезпечення ефективної системи управління»,	до 21.10.2025	Гуменюк Л.В.
2	«Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності» Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямком	до 01.11.2025	Рогожа Ж.О.
1	II засідання Провести навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості освіти	до 10.11.2025	Гуменюк Л.В.
2	Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту	до 25.11.2025	Члени робочої групи
3	Про проведення опитування серед педагогічних працівників	до 15.03.2025	Члени робочої групи
4	Про проведення опитування серед батьків здобувачів дошкільної освіти	до 10.02.2026	Члени робочої групи
1	III засідання Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за компонентами «Забезпечення ефективної системи управління», «Формування внутрішньої системи моніторингу якості освіти та якості освітньої діяльності»	до 10.05.2026	Рогожа Ж.О.
1	IV засідання Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу дошкільної освіти	до 01.06.2026	Рогожа Ж.О.
2	Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності	на засіданні педагогічної ради	Педагогічний колектив